



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,  
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI  
PERSONELOR VÂRSTNICE  
Organismul Intermediar Regional  
POSDRU Regiunea Sud-Est



Fundația EuroEd

Investește în oameni !

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară nr. 6 „Promovarea incluziunii sociale”

Domeniul major de intervenție 6.1 „Dezvoltarea economiei sociale”



## Anunt recrutare expert pe termen lung

Fundația EuroEd, în calitate de beneficiar în cadrul proiectului POSDRU/168/6.1/S/144460 „Dezvoltarea economiei sociale în Regiunile Nord-Est și Centru”, pentru implementarea cu succes a activităților proiectului, lansează un proces de selecție a unui expert pe termen lung.

Selecția vizează ocuparea unui post de responsabil financiar în cadrul proiectului “Dezvoltarea economiei sociale în Regiunile Nord-Est și Centru”.

### Responsabil financiar- 1 post, part-time- 4 ore/zi.

#### Cerinte:

- Studii: Studii superioare economice de lungă durată absolvite cu diploma de licență sau echivalentă;
- Vechime necesară: minim 7 ani în specialitatea studiilor;
- Experiența profesională relevantă în domeniu;
- Flexibilitate și aptitudini organizatorice;

#### Responsabilitati:

- Realizarea Evidenței cheltuielilor și a Raportului Financiar;
- Intocmirea cererilor de rambursare intermediare și finale (cu documentele justificative aferente)
- Verificarea documentelor justificative aferente tuturor cheltuielilor din cadrul proiectului;
- Realizare, urmărire și actualizare cash flow;
- Intocmirea graficului estimativ privind depunerea cererilor de rambursare și Previziuni actualizate;
- Participarea la realizarea achizițiilor publice și a dosarelor de achiziție publică;
- Verificarea respectării bugetului.
- Intocmire note de recepție, ordine de deplasare, bonuri de consum, etc.
- Raportarea financiară către organismele de audit și control.
- Menținerea legăturii cu AM/OI
- Intocmirea statelor lunare de salarii;
- Intocmirea declarațiilor către bugetul de stat, CAS, bugetele fondurilor speciale;
- Verificarea pontajelor și introducerea datelor;
- Intocmirea și elaborarea fișelor fiscale;
- Verificare rapoarte, fișe pontaj, state salarii

Beneficiar:



Parteneri:





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,  
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI  
PERSONELOR VÂRSTNICE  
Organismul Intermediar Regional  
POSDRU Regiunea Sud-Est



Fundația EuroEd

Investește în oameni !

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară nr. 6 „Promovarea incluziunii sociale”

Domeniul major de intervenție 6.1 „Dezvoltarea economiei sociale”

- Intocmire situații statistice privind cheltuielile de personal;
- Participarea la elaborarea și realizarea procedurilor legate de achiziții publice;
- Participarea la elaborarea notelor contabile, a bilanței de verificare și a bilanțului contabil;
- Elaborează rapoarte proprii de activitate, timesheet-uri/fișe de pontaj individuale; execută orice alte dispoziții primite de la managementul ce are legătură directă cu activitățile din proiect.
- Raportarea financiară către Managerul de proiect și parteneri;
- Elaborarea bugetelor;
- Relationarea cu angajații și partenerii din cadrul proiectului;
- Defalcarea costurilor pe categorii și monitorizarea lor;
- Analiza liniilor bugetare;
- Primirea, analizarea și verificarea rapoartelor lunare ale coordonatorilor și partenerilor din proiect;
- Prezentarea raportului financiar lunar managerului de proiect;
- Participarea la ședințele de management a proiectului.
- Asigurarea procedurilor financiare necesare implementării proiectului.
- Realizarea rapoartelor financiare.
- Efectuarea plăților la timp.
- Intocmirea notelor justificative
- Realizarea completărilor, justificărilor și contestațiilor cererilor de rambursare

Candidații sunt rugați să-și depună CV-ul la sediul Fundației EuroEd, Str. Florilor Nr. 1C, până pe data 31 martie 2015.

Numai CV-urile depuse la data limită vor fi luate în considerare în vederea etapelor următoare ale selecției. Procesul de selecție a candidaților va consta în selectarea dintre CV-urile primite a celor care respectă cerințele specifice. Candidații selectați vor fi contactați pentru a se prezenta la interviu.

Beneficiar:



Parteneri:

